



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจร
เรื่อง รายงานการใช้และเจาะรูใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๒ ข้อกำหนดในการรับเงิน ส่วนที่ ๒ ใบเสร็จรับเงิน

ข้อ ๑๗ เมื่อสิ้นปีให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับใบเสร็จรับเงินไปดำเนินการจัดเก็บเงินรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานคลังทราบว่ามีใบเสร็จรับเงินอยู่ในความรับผิดชอบเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใดและได้ใช้ใบเสร็จไปแล้วเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด อย่างช้าไม่เกินวันที่ สามสิบเอ็ด ตุลาคม ของปีถัดไป และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เพื่อนำเสนอผู้บริหารทราบ

ข้อ ๑๘ ใบเสร็จรับเงินเล่มใดที่ใช้รับเงินของปีใด ให้ใช้รับเงินภายในปีนั้นเท่านั้น เมื่อสิ้นปีใหม่ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มใหม่ ใบเสร็จรับเงินเล่มใดที่ยังไม่ได้ใช้ให้คงติดไว้กับเล่ม แต่ให้ปรุ เจาะรูหรือประทับตราเลิกใช้เพื่อให้เป็นที่สังเกตมิให้นำมาใช้รับเงินได้อีกต่อไป

ข้อ ๑๙ ใบเสร็จรับเงินห้ามชุด ลบ แก้ไข เพิ่มเติม จำนวนเงินหรือชื่อผู้ชำระเงินหากใบเสร็จรับเงินฉบับใดลงรายการรับเงินผิดพลาดก็ให้ขีดฆ่าจำนวนเงินและเขียนใหม่ทั้งจำนวนเงินและเขียนใหม่ทั้งจำนวนแล้วให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อกำกับการขีดฆ่านั้นไว้ด้วย หรือขีดฆ่าเลิกใช้ใบเสร็จรับเงินทั้งฉบับและให้ติดไว้กับสำเนาใบเสร็จรับเงินในเล่มแล้วออกใบเสร็จรับเงินใหม่

ข้อ ๒๐ ให้หน่วยงานคลังเก็บรักษาสำเนาใบเสร็จรับเงินซึ่งผู้ที่มีอำนาจตรวจสอบยังมิได้ตรวจสอบไว้ในที่ปลอดภัยอย่าให้สูญหายหรือเสียหาย และเมื่อได้ตรวจสอบแล้วก็ให้เก็บไว้อย่างเอกสารธรรมดา

บัดนี้ได้สิ้นสุดงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานการใช้และเจาะรูใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงินประจำปี ๒๕๖๘ เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและเป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง จึงขออนุมัติเจาะรูใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน เพื่อแจ้งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมบุญ พะเยาว์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจร



รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจร อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

รายการ	ยอดยก มา	รับ	จ่าย	ยกเลิก (เลขที่)	คงเหลือ (เล่ม)	ใบเสร็จรับเงินที่ทำการ เจาะปรุ	หมายเหตุ
๑. ใบเสร็จรับเงินทั่วไป	๐ เล่ม	๒	๑ เล่ม	๐๒๕,๐๓๕,๐๔๔	๑ เล่ม	-เล่มที่ ๑ เลขที่ ๐๗๕ ถึงเลขที่ ๑๐๐	
๒. ใบเสร็จรับเงิน ภาษี ป้าย	๘ เล่ม	-	๑ เล่ม	๐๑๐	๗ เล่ม	-เล่มที่ ๑ เลขที่ ๐๒๕ ถึงเลขที่ ๑๐๐	
๓. ใบเสร็จรับเงิน ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐ เล่ม	-	๖ เล่ม	เล่มที่ ๒ ๐๕๑ เล่มที่ ๓ ๐๖๙,๐๗๓ เล่มที่ ๔ ๐๐๘,๐๘๘ เล่มที่ ๕ ๐๕๑	๔ เล่ม	-เล่มที่ ๖ เลขที่ ๐๑๗ ถึงเลขที่ ๑๐๐	

(นางสาวอัมพร สมหมาย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายเกรียงศักดิ์ ศรีมงคล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจร

ทราบ

(นายสมบุญ พะเยาว์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจร